PROFORMA II

Please read the instructions on the reverse side of this Proforma carefully and fill in all particulars in the BOXES IN ENGLISH (BLOCK LETTERS ONLY)

* Use one box for one alphabet only
* Leave one box blank after each word
* Do not split the word
* Use next line

From: Thiru / Selvi / Thirumathi

Thiru / Selvi / Thirumathi **(Hindu / Christian / Islam)**

Son / Daughter / Wife of Thiru :

Born on Date Month Year

Age

Male Female

Native District :

Residing at :

has converted / reconverted to Hinduism / Christianity / Islam with the name of

on

To be published in the Tamil Nadu Government Gazette.

Station :

Date :

CELL No./RES.No.

D.D.No. & Date

(i) Signature..
(As in the column of Old Name)

(ii) Signature of parent or guardian (if parents deceased) in the case of minors with relationship in BLOCK LETTERS.

Declaration

(i) I hereby declare that I belongs to Scheduled Caste or Backward or Most Backward Class reconverted from Christianity to Hinduism.

(ii) I hereby declare that I am a native of Tamil Nadu and residing permanently in Tamil Nadu.

(iii) To prove the nativity, a certificate issued by the Tahsildar (or) Xerox copy of Ration Card should be enclosed.

(i) Signature..
(As in the column of Old Name)

(ii) Signature of parent or guardian (if parents deceased) in the case of minors with relationship in BLOCK LETTERS.

WITNESS

The information furnished above are correct and true to the best of my knowledge and belief.

....
Name of the Witness in BLOCK LETTERS

Status / Occupation and Address..
....
....

....
Signature of the witness

(The witness should be in Gazetted of Tamil Nadu Government / Central Government Officers with seal.)

FOR OFFICE USE ONLY

Mode of Payment Cash / DD For Rs.
R.V. No. : Date :
Receipt No. :

R.V. Clerk. Superintendent.

281-17—25,000 Cps.—28-10-10 [P4-15e]

இந்தப் படிவம் பெயர் மற்றும் மதமாற்றத்திற்கு உரித்தானது

விதிமுறைகள்

1. விண்ணப்பமும் பெயர் மாற்றம் மற்றும் மத மாற்ற அறிவிக்கை முதலானவைகளும் பெயர் மாற்றம் செய்ய விரும்புவோரால் மட்டும் கையொப்பமிடப்பட வேண்டும். சொந்தமில்லாத "அ" மற்றும் "பி" பிரிவு தமிழ்நாடு/மத்திய அரசு அலுவலர் ஒருவரால் சாட்சியம் பெறப்பட்டு அவரின் விலாசமும் பெறப்பட வேண்டும். பெயர் மாற்றம் செய்ய விரும்புவோர் தவிர வேறு யாருடனும் எந்தவித தொடர்பும் கொள்ளப்படமாட்டாது. இப்போதைய பெயரும் (பழைய பெயர்) கையொப்பமும் ஒன்றாக இருக்க வேண்டும்.

2. பெயர் மாற்றத்திற்குரியவர் உரிய வயதடையாதவராக (Minor) இருக்கும் நிலையில் அவருடைய பெற்றோரோ அல்லது பாதுகாவலரோ பெயர் மாற்றம் மற்றும் மதமாற்ற அறிவிக்கையில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் கையொப்பமிட்டு அதற்கடியில் அவருடைய பெயரையும் மற்றும் பெயர் அல்லது மதம் மாற்றும் நபருக்கும் அவருக்கும் உள்ள உறவின் முறையையும் அறிவித்தல் வேண்டும்.

3. விண்ணப்ப படிவத்தில் முதல் மூன்று கலத்தில் எழுதக்கூடிய பெயருக்கு என்ன உறவு முறை என்பதினை மேலே (✓) குறியிட்டு செய்ய வேண்டும். மேலும், தேவையில்லாத உறவு முறையை அடித்து விடவும்.

4. பெயர் மற்றும் மதம் மாற்ற அறிவிக்கை இம்மாநிலத்தைச் சேர்ந்தவர்களுக்கு மட்டுமே உரியதாகும். இப்படிவத்தில் உள்ள உறுதிமொழி கலத்தில் அதற்குண்டான உறுதிமொழியை அவர்கள் அளிக்க வேண்டும். மேலும் அதற்குண்டான சான்றினை கீழ்கண்டவாறு விண்ணப்பத்துடன் இணைக்க வேண்டும்.

மதமாற்ற சான்றிதழ் அளிக்க தகுதி பெற்ற மதகுருமார்கள்

1. ***இந்துமதம்:*** ஆர்ய சமாஜம், விஷ்வஹிந்து பரிஷத் இதர அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆதினங்கள் இந்து குருமார்கள் வாயிலாக மத மாற்ற சான்றிதழ் பெறப்பட வேண்டும்.

2. ***கிறிஸ்துவ மதம்:*** போதகர், தலைமை போதகர், பேராயர் மற்றும் தகுதி பெற்ற மதகுருமார்கள்.

3. ***இஸ்லாம் மதம்:*** இமாம், முத்தவல்லி, ஹாஜி மற்ற தகுதிபெற்ற மத குருமார்கள்.

பெயர் மாற்றம் மதமாற்றம் தொடர்பான விண்ணப்ப படிவத்துடன் மதமாற்ற சான்றிதழ் அசலாக இணைக்கப்பட வேண்டும். நகல் மதமாற்ற சான்றிதழ் இணைக்கும் பட்சத்தில் அச் சான்றிதழில் சான்றொப்பம் (Attestation) பெற்று இணைக்கப்பட வேண்டும். மேலும் மதமாற்றம் செய்பவரின் பழைய பெயருக்கு (Old Name) ஆதாரமாக கல்வி சான்றிதழ், குடும்ப அட்டை நகல், வாக்காளர் அடையாள அட்டை நகல் ஏதேனும் ஒன்றும், வீட்டு விலாசத்திற்கு ஆதாரமாக குடும்ப அட்டை நகல், வாக்காளர் அடையாள அட்டை நகல், வாகன ஓட்டுநர் உரிமம் நகல், வங்கி புத்தக நகல் இவை ஏதேனும் ஒன்றை இணைக்கப்பட வேண்டும். அதே போல் பெயர் மாற்றம் மதமாற்றம் செய்பவர் 60 வயதுக்கு மேற்பட்டவராக இருப்பின் மருத்துவரிடம் Life Certificate பெற்று இணைக்கப்பட வேண்டும்

5. ஐந்து அரசிதழ் படிகள் மற்றும் அஞ்சல் கட்டணம் உட்பட பெயர் மற்றும் மதமாற்றத்திற்குரிய பதிப்பீட்டுக் கட்டணம் ஆகிய ரூ. **415/-** இவ்வலுவலகத்தின் பணம் பெறும் இடத்தில் (Cash Counter) காலை 10 மணி முதல் பிற்பகல் 1 மணி வரையிலும் மற்றும் பிற்பகல் 2 மணி முதல் 3 மணி வரையிலும் செலுத்தலாம் அல்லது உதவி இயக்குநர் (வெளியீடுகள்). அரசு எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சுத் துறை இயக்ககம், 110, அண்ணா சாலை, சென்னை-600 002 அவர்கள் பெறும் வகையில் தேசியமயமாக்கப்பட்ட வங்கி ஒன்றில் பெறப்பட்ட கோடிட்ட கேட்பு வரைவோலை (Demand Draft) மூலம் **உதவி இயக்குநர் (வெளியீடுகள்), அரசு எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சுத் துறை இயக்ககம்,** 110, அண்ணா சாலை, சென்னை-600 002 அவர்களுக்கு அனுப்பலாம். பணவிடைத்தாள் (Money Order) மற்றும் அஞ்சல் ஆணை (Postal Order) மூலம் அனுப்பப்படும் பதிப்பீட்டுத்தொகை ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

6. பெயர் மாற்றம் மற்றும் மதம் மாற்றம் செய்துக் கொண்டவருக்கோ அல்லது யாருடைய பெயர் மற்றும் மதமாற்ற அறிவிக்கை வெளியிடப்பட்டதோ அவருக்கு அறிவிப்பு வெளியான ஐந்து அரசிதழ் படிகள் பதிவு அஞ்சலில் அனுப்பி வைக்கப்படும். மேலும் படிகள் தேவைப்படின் அவர்கள் உதவி இயக்குநர் (வெளியீடுகள்), எழுதுபொருள் மற்றும் அச்சுத் துறை இயக்ககம், 110, அண்ணா சாலை, சென்னை-600 002 என்ற விலாசத்தில் தனியாக பணம் செலுத்திப் பெறலாம்.

7. பணம் செலுத்துதல் தொடர்பாகவோ அல்லது மற்ற விவரங்களுக்காகவோ விண்ணப்பதாரருக்கு நினைவூட்டுக் கடிதம் ஏதும் அனுப்பப்படமாட்டாது.

8. விண்ணப்பப் படிவத்தின் புகைப்பட நகல் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

9. தொடர்புகொள்ள வேண்டிய தொலைபேசி எண்கள்: 044-2852 0038, (2) 2854 4412, (3) 2854 4413.

10. இணையதள முகவரி: http:/www.tn.gov.in/StationeryPrinting.

11. மேலும் விவரங்களுக்கு உதவி இயக்குநர் (வெளியீடுகள்) சென்னை-2, அவர்களுடைய அலுவலக தொலைபேசி எண் 2852 0038, கிடங்குப் பிரிவு தொலைபேசி எண் 2854 4412 மற்றும் 2854 4413-ன் Extn. No. 51-ல் என்ற தொலைபேசி எண்ணில் தொடர்பு கொள்ளவும்.

குறிப்பு :

1. இந்தப் படிவம் மதமாற்றம் அது தொடர்பான பெயர் மாற்றமும் வெளியிட மட்டுமே பயன்படுத்தக்கூடியதாகும். பெயர் மாற்றம் மட்டுமே செய்ய விரும்புவோர் அதற்குண்டான தனிப் படிவத்தினை (Proforma-I) விண்ணப்பம் செய்து பெற்று பெயர் மாற்றம் செய்யலாம்.

This Proforma is intended for the Change of Name and Religion only

INSTRUCTIONS

1. The application and the notice for change of name, etc., must be from the person who wishes the name to be changed duly signed by him with a witness from an "A" or "B" Grade Officer of Tamil Nadu Government/ Central Government not related to the applicant and should contain his/ her address and no correspondence will be entered into with any other person than the person who wishes his/her name to be changed. The present name (Old name) and signature are to be identical.

2. In the case of minors whose name is to be changed, the parent or guardian (if parent deceased) should sign the notice for change of name. He/She should write the name in capitals below the signature and also mention the relationship with the individual who changes the name and religion.

3. Application should fill it up the Name Colume 1 to 3 with Relationship of the applicant, also tick the (✓) relevant relationship and cut the other Columns.

4. Notice for a change of name and religion will be entertained only in respect of persons who are natives of this State for which they should give a declaration in the notice.

Convertion Certificate obtain from the following authorities:

1. ***Hindu Religion:*** Arya Samajam, Vishva-Hindu Parishath and other religious authorities should issue the convertion certificate.

2. ***Christian Religion:*** Paster or Bishop should issue the convertion certificate.

3. ***Islam Religion:*** Imam, Muthavalli, Hajee should issue the convertion certificate.

Applicant should enclose convertion certificate original or Xerox with Attestation by the Gazetted Officer and also enclose the Xerox copy of Old Name Proof School T.C., Birth Certificate or Ration Card also address proof Xerox copy of Ration Card, Voter I.D., Passport Book. Applicant is age above 60 years should obtain Life Certicate from Medical Officer.

5. The charges for publication of change of name and religion including the cost of five copies of Gazettes and postage charges are Rs. **415/-.** The same may be paid either at Cash Counter of this office between 10.00 a.m. to 1.00 p.m. and 2.00 p.m. to 3.00 p.m. or sent to the Assistant Director (Publications), Director of Stationery and Printing, 110, Anna Salai, Chennai-600 002 in the form of Demand Draft drawn in any nationalised Bank in favour of the **Assistant Director (Publications), Director of Stationery and Printing, 110, Anna Salai, Chennai-600 002.** Publication charges by means of Money Orders and Postal Orders will not be accepted.

6. Five copies of Gazettes in which the change of name, etc., was published will be sent to the concerned person by Registered Post. Any more copies required will have to be purchased by the person from the Assistant Director (Publications), Director of Stationery and Printing, 110, Anna Salai, Chennai-600 002 on separate payment.

7. No reminders to the party either for remittance or for any other particulars will be sent.

8. Xerox copy of the Proforma will not be accepted.

9. Phone No. to contact: 044-2852 0038, (2) 2854 4412, (3) 2854 4413.

10. Web site: http:/www.tn.gov.in/StationeryPrinting.

11. For Further details contact: Assistant Director (Publication) Chennai-2, Phone No. 2852 0038, Store Section No. 2854 4412 and 2854 4413 Ext. 51.

Note:

1. This Proforma is intended to publish the change of name together with the change of one religion to another religion. If the party desires to publish the change of name only, a separate Proforma (Proforma-I) is available and will be sent on application.